

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE ISCRITTI NELL'ELENCO AZIENDALE INTERESSATI ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI ARTE-TERAPIA IN FAVORE DI PAZIENTI IN CARICO AL DSM-DP NELL'ANNO 2026 AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. N. 117/2017

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 117/2017, recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS"), che riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti Pubblici;
- la Legge Regionale 13 Aprile 2023, n. 3, con cui la Regione Emilia-Romagna riconosce e promuove il ruolo attivo degli Enti del Terzo Settore e dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale e di rilevanza sociale nel quadro dello sviluppo civile e socio-economico.

Rilevato che:

- l'Azienda USL di Piacenza ha consolidato negli anni proficue relazioni istituzionali con gli Enti del Terzo Settore (ETS) per il perseguimento di importanti obiettivi legati al soddisfacimento dei bisogni socio-sanitari della popolazione e all'implementazione di percorsi di auto-mutuo aiuto, di formazione e di promozione della salute;
- le attività di interesse generale, realizzate per mezzo delle Convenzioni stipulate con gli ETS si affiancano ed integrano l'attività di assistenza garantita dall'Azienda, ricoprendo un ruolo di grande importanza per i pazienti e le loro famiglie;
- nel recepimento dell'impianto normativo delineato dal Codice del terzo Settore e

in osservanza dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, l'Azienda ha avviato un percorso di *istruttoria partecipata* con lo scopo di coinvolgere il mondo del Terzo Settore nella progettazione comune degli interventi e di favorire modalità innovative di collaborazione, in un'ottica di scambio alla pari e bidirezionale di know-how ed experiences (c.d. "Amministrazione condivisa").

Richiamate:

- la Deliberazione n. 359 del 05/08/2024 ad oggetto "*Regolamento aziendale in materia di rapporti tra l'Azienda USL di Piacenza e gli Enti del Terzo Settore (ETS)*" con cui si è disposto, tra l'altro, la formazione di specifico Avviso per la creazione di un elenco aziendale aperto, suddiviso in macro-aree e sezioni tematiche, con lo scopo di preconstituire una platea di soggetti qualificati ed idonei alla co-programmazione, co-progettazione e convenzionamento, al fine di realizzare una forma di "*accreditamento solidale*" coerente con il territorio aziendale, articolando ogni fase e azione del procedimento amministrativo secondo le regole dell'evidenza pubblica;

- la Deliberazione n. 49 del 29/01/2025 con cui si è approvata la costituzione del primo "*Elenco di Enti del Terzo Settore, qualificati a collaborare con l'Azienda USL di Piacenza per lo sviluppo di progetti e per attività di interesse generale ai sensi dell'art. 17 c. 3 della L.R. n. 3/2023*" nel rispetto di quanto previsto dalla normativa e dalla regolamentazione aziendale;

- la Deliberazione n. 480 del 13/11/2025 che da ultimo ha aggiornato il predetto elenco;

Considerato che, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Aziendale:

- l'attivazione delle forme di partenariato e collaborazione è subordinata all'analisi, da parte dell'Azienda, dei propri fabbisogni;

- i Direttori di riferimento delle strutture aziendali rilevano il fabbisogno di attività e di servizi, al fine di orientare le procedure finalizzate all'attivazione delle collaborazioni in oggetto alle effettive esigenze rilevate.

Dato atto che il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche di questa Azienda USL:

- ha rappresentato il fabbisogno di assicurare la realizzazione di attività di arte-terapia a favore di pazienti in carico al DSM-DP;
- ha chiesto di avviare una procedura di convenzionamento al fine di coinvolgere ETS interessati alla realizzazione di attività di arte-terapia nell'anno 2026;

Art.1 Oggetto e finalità dell'Avviso

Il Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche (DSM-DP) tutela la salute delle persone con disagio psichico, disturbo mentale o dipendenza patologica. Nello svolgimento di tale attività il DSM-DP valorizza la partecipazione di utenti, familiari e volontariato e delle loro associazioni come risorse per il raggiungimento di obiettivi comuni di salute mentale.

Il DSM-DP è da anni impegnato a promuovere una migliore qualità della vita dei pazienti e dei loro familiari, a favorire lo sviluppo di una nuova cultura dell'integrazione e dell'emancipazione.

Attività di arte-terapia è stata attivata presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'Azienda USL di Piacenza da diversi anni.

Per arte-terapia clinica si intende quell'attività che utilizza l'espressione artistica come strumento di mediazione, di comunicazione e come linguaggio espressivo: trasmette al paziente la conoscenza di una dimensione espressivo-creativa che può favorire un percorso di cambiamento, affiancando gli interventi del servizio e rientrando nel progetto globale di trattamento del paziente. Incentivando il processo creativo si cerca di accompagnare il paziente ad esprimere i propri vissuti attraverso l'arte. Durante il processo artistico emergono contenuti emotivi e si assiste ad una elaborazione e formazione di questi. Le sensazioni vengono proiettate nel disegno attraverso il tratto, il colore e la forma: si assiste in questo modo al passaggio dell'emozione primaria dal corpo al foglio, fissandola in una immagine, in una creazione.

La cura attraverso l'arte consiste nello spostare la creazione di immagini da un livello inconscio e interno a un livello inconscio ma esterno al fine di dare al paziente la possibilità di uscire momentaneamente dall'isolamento patologico grazie all'espressione e alla comunicazione.

È interesse del Dipartimento, sulla base della valorizzazione delle esperienze di arte-terapia condotte negli anni, dare prosecuzione a tale attività per pazienti in carico al

DSM-DP attraverso lo strumento di una convenzione ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore), al fine di perseguire i seguenti obiettivi generali:

- promuovere e favorire il benessere psicofisico del paziente;
- stimolare e sviluppare le risorse interiori cioè creative, espressive, affettive, cognitive e relazionali del paziente;
- completare la psicoterapia per affiancare o integrare un lavoro psicoterapeutico verbale, offrendo canali espressivi alternativi.

Art. 2 Quadro progettuale ed economico di riferimento e risorse messe a disposizione dall'AUSL di Piacenza

L'Azienda USL di Piacenza mette a disposizione nell'anno 2026 per l'attività di arte-terapia un budget massimo stimato pari a € 15.000,00, a titolo di rimborso spese e senza che la stessa costituisca alcuna forma di corrispettivo.

Il DSM-DP si impegnerà a:

- a) mettere a disposizione il personale di propria competenza per l'affiancamento dei pazienti, al fine di garantirne il sostegno e l'accompagnamento sul piano terapeutico e riabilitativo;
- b) individuare un Referente del Progetto/Convenzione con il compito di:
 - 1. coordinare le attività dei percorsi di arte-terapia;
 - 2. monitorare l'andamento delle attività svolte e l'utilizzo delle risorse economiche assegnate al fine della corretta liquidazione dei rimborsi spettanti;

Beneficiari dell'attività sono pazienti in carico al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche.

Attraverso l'arte, che oltre ad essere uno strumento ricreativo e socializzante risulta essere anche in grado di sostenere le capacità residue, migliorare la qualità della vita e rafforzare i legami relazionali all'interno del gruppo, si intende proporre un'attività che deve avere i seguenti obiettivi specifici:

- obiettivi esplorativi e creativi:
 - ✓ stimolare creatività e immaginazione, favorire lo sviluppo della sfera creativa attraverso l'esplorazione di nuovi materiali e tecniche artistiche;
 - ✓ sviluppare le capacità espressive, offrire strumenti per comunicare emozioni, pensieri e vissuti interiori che sono difficili da verbalizzare;

- ✓ ampliare la conoscenza di sé, permettere di scoprire potenzialità nascoste e di comprendere meglio la propria dimensione psichica;
- obiettivi emotivi e psicologici:
 - ✓ gestire emozioni, aiutare a identificare, gestire e liberare emozioni complesse e talvolta dolorose attraverso il processo creativo;
 - ✓ aumentare l'autostima, promuovere la fiducia nelle proprie capacità e favorire lo sviluppo di un senso di autonomia e autoefficacia;
 - ✓ elaborare traumi; offrire un canale per elaborare esperienze difficili o traumatiche, promuovendo un senso di speranza e riparazione;
- obiettivi relazionali e sociali:
 - ✓ migliorare la comunicazione, facilitare l'interazione e lo scambio tra i partecipanti nel contesto gruppale;
 - ✓ favorire l'integrazione, creare un ambiente accogliente dove sentirsi liberi di esprimersi e integrarsi con il gruppo;
 - ✓ Promuovere la riconnessione, aiutare a riconnettersi con se stessi e a costruire relazioni più positive con gli altri;

Per realizzare le azioni sopra descritte l'ETS individuato dovrà garantire n. 588 ore di attività annuali.

Art. 3 – Spese rimborsabili

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 56, comma 2, del Codice del Terzo Settore, l'Azienda USL, per le attività prestate, riconoscerà esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e rendicontate, relative alle attività pertinenti con le finalità sopra descritte e realizzate in concerto con il personale del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche (DSM-DP)

Il rimborso dei costi indiretti sostenuti dall'OdV/APS convenzionata sarà limitato alla quota parte direttamente imputabile allo svolgimento delle attività oggetto della convenzione (art. 56, comma 4, del D.Lgs. n. 117/2017).

Per il periodo di durata della convenzione, verrà riconosciuta all'OdV/APS individuata una somma complessiva presunta pari ad € 15.000,00 per l'anno 2026 a titolo di rimborso spese e senza che la stessa costituisca alcuna forma di corrispettivo. Tale somma dovrà ritenersi comprensiva altresì del rimborso delle spese sostenute dall'Ente convenzionato per la copertura assicurativa dei volontari. Saranno, infatti, oggetto di

rimborso da parte dell'Azienda USL, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 117 del 3 luglio 2017, gli oneri relativi alla copertura assicurativa dei volontari contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività oggetto della convenzione, nonché per la responsabilità civile verso i terzi (con le modalità e nei limiti di cui al successivo art. 6).

Il rimborso delle spese per le attività previste all'articolo 2 verrà erogato a fronte della trasmissione al Direttore dell'U.O.C. Amministrazione di Rete Ospedaliera e Territoriale (A.R.O.T.) e al Direttore Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche (DSM-DP) di nota di debito, corredata da idonea rendicontazione di spesa e da una relazione sull'attività.

La documentazione giustificativa delle spese rimarrà depositata presso l'OdV/APS a disposizione dell'Azienda USL, che potrà riservarsi di effettuare controlli a campione nel caso in cui sorgessero dubbi sulla natura dei costi.

L'attività del volontario non potrà essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario e risulta incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato.

Resta inteso che, in caso di mancata realizzazione delle attività in convenzione, il rimborso non potrà aver luogo non sussistendone i presupposti fattuali e di diritto. In caso di realizzazione soltanto parziale delle stesse, l'Amministrazione si riserverà di valutare l'entità del rimborso in relazione al soddisfacimento degli interessi generali sottesi al presente accordo valutata, in ogni caso, la rendicontazione della spesa sostenuta dall'OdV/APS.

Art. 4 – Destinatari e requisiti

Sono ammesse a partecipare alla procedura di convenzionamento, ex art. 56 del CTS, esclusivamente le APS e le OdV iscritte negli ambiti “*salute mentale*”, “*disabilità*” e “*neuropsichiatria infantile*” dell'Elenco di ETS qualificati a collaborare con l'Azienda USL di Piacenza per lo sviluppo di progetti e per attività di interesse generale aggiornato con Deliberazione n. 480 del 13/11/2025, che siano interessate alla realizzazione delle azioni sopra descritte, operino nel settore di cui al presente avviso e risultino in possesso dei requisiti di seguito esposti:

- a) iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS di cui al D.Lgs. n. 117/2017) e assenza di procedure di cancellazione in corso;
- b) ottemperanza a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per infortuni e a tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari, secondo quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017;

- c) assenza di ogni situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla selezione o di situazioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione o di conflitto d'interesse (ex art. 96 del D.Lgs. n. 36/2023);
- d) assenza di ogni situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla selezione in ragione delle circostanze di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 265/2001 (c.d. divieto di pantouflage);
- e) clausola statutaria che preveda la realizzazione di attività compatibili con quelle di cui al presente Avviso;
- f) adeguata esperienza maturata nello svolgimento di servizi analoghi a quelli di cui al presente Avviso nell'ambito del Servizio Sanitario;
- g) adeguata organizzazione per lo svolgimento dell'attività;
- h) adeguati formazione e aggiornamento dei volontari e degli operatori coinvolti.

Art. 5 - Durata della convenzione

La convenzione avrà la durata dalla sottoscrizione al 31/12/2026, fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 6.

Alla scadenza, ricorrendo le condizioni, la convenzione potrà essere prorogata, previa adozione di specifico provvedimento amministrativo.

Art. 6 – Obblighi reciproci

L'OdV/APS individuata dovrà garantire di aver stipulato idonea polizza per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi secondo il disposto dell'art. 18 D.Lgs. 117/17.

Gli oneri della suddetta polizza sono a carico dell'Azienda USL di Piacenza, che provvederà al rimborso annuale del premio in proporzione al numero dei volontari impiegati, a fronte della trasmissione da parte dell'OdV/APS di apposita rendicontazione e delle relative documentazioni all'U.O. Amministrazione di Rete Ospedaliera e Territoriale.

L'OdV/APS avrà, inoltre, l'obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che comporti la perdita dei requisiti previsti dal presente Avviso. L'Azienda USL di Piacenza potrà recedere dalla convenzione, anche nel caso in cui accerti d'ufficio la perdita dei suddetti requisiti.

L'OdV/APS si impegna, infine, a trasmettere annualmente al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche (DSM-DP) e al Direttore dell'U.O.C. Amministrazione di Rete Ospedaliera e Territoriale (A.R.O.T.) una relazione sull'attività svolta, che contenga gli elementi utili alla definizione di attività di arte-terapia.

Art. 7 - Modalità e termini di presentazione della domanda

L'istanza di partecipazione, sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del settimo giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Piacenza, con le seguenti modalità:

- a) a mezzo PEC all'indirizzo protocollounico@pec.ausl.pc.it indicando in oggetto "*Istanza di partecipazione alla procedura comparativa ex art. 56 CTS per attività di prevenzione e promozione della salute*".

La domanda inviata in formato elettronico, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso, deve essere firmata e scansionata in formato pdf, così come gli allegati, che devono essere trasmessi come allegati al messaggio di posta elettronica. La firma non è richiesta nel caso in cui la domanda sia trasmessa tramite PEC intestata al soggetto che presenta la domanda di ammissione;

- b) a mezzo posta, (mediante raccomandata A.R., posta celere etc.) inviata all'Ufficio Protocollo Azienda USL di Piacenza Via Anguissola,15 -29121 Piacenza: in questo caso fa fede la data di ricevimento e non quella di spedizione;
- c) mediante consegna a mano, all'Ufficio Protocollo Azienda USL di Piacenza Via Anguissola,15 -29121 Piacenza, negli orari di apertura dell'ufficio.

La ricevuta o la firma sull'A.R. rilasciata nei casi di cui ai punti b) e c) costituisce prova dell'avvenuta consegna.

Il recapito del plico entro i termini sopraindicati è a esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il medesimo non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

I plichi consegnati o pervenuti oltre il suddetto termine non saranno presi in considerazione.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) copia del documento di identità, in corso di validità, e codice fiscale del legale rappresentante;
- b) relazione, sottoscritta dal legale rappresentante, che esponga:
- le modalità gestionali e organizzative delle iniziative che si intendono realizzare per attuare il servizio richiesto;
 - l'elenco delle risorse umane a disposizione;
- c) curriculum del soggetto proponente la propria candidatura, sottoscritto dal legale rappresentante e contenente l'elenco delle attività, svolte e in corso di svolgimento, inerenti le tematiche del presente avviso;

- d) curriculum dei singoli volontari e/o operatori coinvolti nelle attività oggetto del presente avviso, da cui emerga pregressa esperienza in servizi analoghi;
- e) copia della polizza assicurativa del personale ETS coinvolto.

Art. 8 – Verifica dei requisiti e criteri di valutazione

Le domande di partecipazione pervenute saranno oggetto di verifica in ordine alla completezza dei documenti richiesti, nonché con riferimento ai contenuti ivi esplicitati.

La verifica sarà condotta da apposita Commissione che verrà nominata con separato provvedimento. La Commissione valutatrice si riserva di chiedere eventuali precisazioni e/o integrazioni della documentazione presentata a corredo della domanda.

Nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, la Commissione procederà a valutare la documentazione prodotta, unitamente alla domanda di partecipazione, in base ai seguenti criteri:

CRITERI	MASSIMO PUNTI
A. Curriculum ed esperienza	20
Esperienza nella gestione di percorsi di arte-terapia	10
Inserimento in una rete di enti, organizzazioni, professionisti con cui il soggetto collabora stabilmente.	10
B. Capacità organizzative e metodologia	20
Relazione in merito alle capacità organizzative e tecnico-professionali	10
Metodologie, strumenti, elementi di innovatività	10
C. Risorse umane e strumentali	10
Adeguatezza quantitativa ed esperienza nelle attività di cui all'avviso delle risorse umane a disposizione	10

La Commissione valuterà le candidature presentate nei termini ed ammissibili, applicando i criteri di valutazione sopra riportati. Saranno presi in

considerazione i soggetti che realizzeranno un punteggio complessivo non inferiore a 30 punti.

Al termine della disamina verrà stilata apposita graduatoria e sarà selezionato il candidato che otterrà il maggior punteggio.

L'Azienda si riserva di non procedere alla stipula qualora nessuna proposta venisse ritenuta idonea

Art. 9 - Privacy

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 (D. Lgs. 101/2018), si precisa che il trattamento dei dati personali forniti dall'OdV/APS per la presentazione della manifestazione di interesse saranno raccolti presso le strutture organizzative competenti dell'Azienda USL di Piacenza per le finalità dell'eventuale instaurazione del rapporto convenzionale e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio.

L'OdV/APS garantirà, a propria volta, il pieno rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo per la protezione dei dati, sia nei trattamenti interni che nelle eventuali comunicazioni esterne, nonché delle norme di legge e regolamentari comunque vigenti in materia.

In corso di svolgimento del rapporto convenzionale l'Azienda USL di Piacenza si configurerà quale Titolare del Trattamento dei dati ed individuerà, con apposito atto, quale Responsabile del trattamento dei dati personali dell'utenza destinataria del servizio, l'OdV/APS aggiudicataria, ai sensi dell'art. 28 DGPR 2016/679.

Art. 10 - Norme di comportamento

Nello svolgimento dell'attività in convenzione, il personale ETS dovrà attenersi scrupolosamente al rispetto:

- delle norme previste dal Regolamento Europeo (UE) n. 679/2016 (GDPR) e dal D.lgs. n. 196/2003, così come modificato e integrato dal D.lgs. n. 101/2018, e della disciplina aziendale consultabile alla sezione privacy del sito istituzionale dell'Azienda;
- delle norme in materia di anticorruzione e integrità vigenti previste dalla L. n. 190/2012 s.m.i., delle clausole contenute nel Patto di Integrità Aziendale, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 3/2015;
- delle disposizioni e obblighi in materia di trasparenza previsti dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- dei contenuti previsti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) –

sezione rischi corruttivi e trasparenza in Amministrazione Trasparente, del Codice di Comportamento Aziendale e dei regolamenti aziendali ove applicabili, consultabili nelle apposite pagine aziendali sul sito web.

Art. 11 – Disposizioni finali e Foro competente

Per quanto non espressamente previsto e richiamato nel presente Avviso Pubblico, si farà riferimento, in quanto applicabili, alle norme del Codice Civile e alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.

Per ogni eventuale controversia si individua il Foro competente nel Tribunale di Piacenza.

Art. 12 Clausola di salvaguardia

In ogni caso, l'Azienda si riserva di adottare atto motivato al fine di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento la procedura avviata, così come di non dar seguito alla procedura stessa diretta alla realizzazione del progetto o della collaborazione.

Allegati: Istanza di partecipazione.

Il Direttore dell'U.O.
Amministrazione di Rete Ospedaliera e Territoriale
(Dott.ssa Carla Fornasari)